

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון יחידת הרכש

מכרז פומבי מס' 22/26

מתן שירותי ייעוץ וסיוע בכתיבת מכרזים וליווי הליכים מכרזיים, עבור המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

1. המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ וסיוע בכתיבת מכרזים וליווי הליכים מכרזיים, עבור יח' הרכש במינהל האזרחי באזור יהודה ושומרון. (הכל כמפורט בנספח א' למכרז "מפרט השירותים").
2. המנהל מבקש להתקשר עם עד שלושה יועצים.
3. היקף השירותים מוערך ב-עד 180 שעות יעוץ בחודש בממוצע ליועץ לתקופת ההתקשרות, ובלבד שלא יעלו על 2,160 שעות יעוץ בשנה ליועץ.
4. משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המינהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה. המינהל בלבד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
5. הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

(1) תנאי סף מנהליים:

- א. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו.1976.
- ב. עבור מציע ששירת בצה"ל - עמידה בתקופות הצינון שנקבעו בפקודת מטכ"ל 6.0107 העסקת נותני שירותים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל.

(2) תנאי סף מקצועיים

על המציע להוכיח כי היועץ המוצע מטעמו עומד בכל התנאים המצטברים הבאים:

א. השכלה: בעל תואר אקדמי ראשון לפחות המוכר על ידי המל"ג, או על ידי המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

ב. ניסיון מקצועי ברכש ציבורי: בעל ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות במהלך התקופה שמיום 1.1.2019 ואילך, במתן שירותי ייעוץ וסיוע בכתיבת מכרזים וליווי הליכים מכרזיים עבור גופים ציבוריים, כאשר במהלך תקופה זו כתב מסמכי מכרז וליווי הליכי מכרז עד לבחירת זוכה בהיקף של 10 מכרזים לפחות, לפי הפירוט הבא:

מכרז אחד לפחות שעניינו רכישת טובין או רכישת שירותים.

מכרז אחד לפחות שעניינו מתן שירותי ייעוץ.

מכרז אחד לפחות משלושת הנושאים הבאים:

1. בתחום הבינוי והתשתיות.
2. מכרז בעל היבטים טכנולוגיים מובהקים, לרבות בתחום התקשורת, טכנולוגיות אבטחה ומערכות חשמל, מערכות מחשב, אבטחת מידע וכדומה.

3. שירותים בתחום השמירה ו/או האבטחה ו/או הניקיון במשמעותם בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשנ"ג 2013.

6. מסמכי המכרז מופיעים באתר מנהל הרכש הממשלתי (WWWW.mr.gov.il) תחת הלשונית: "מכרזים" > מתאם פעולות הממשלה בשטחים – מינהל אזרחי איו"ש > מכרז פומבי 22/26. **כל עדכון בנוגע להליך יופיע בדף זה.** (להלן: "דף המכרז").

7. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להגיש באופן מקוון, כמפורט בדף המכרז, עד לתאריך 13.10.26 עד השעה 14:00. המענה לשאלות הבהרה יפורסם "בדף המכרז" עד לתאריך 21.10.26.

8. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז ואת מועדיו בין כתוצאה משאלות הבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן.
על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה בדף המכרז, באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.

9. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות עד ליום **2.11.26 עד השעה 14:00**.

קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

10. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.

11. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.